

**MODELLO B**

**STAGIONE 2025/2026 - Domanda per utilizzo (in via non esclusiva) della Tensostruttura “Multisport”.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di Presidente/Legale rappresentante della Società/ Gruppo Sportivo/ Associazione

\_\_\_\_\_

affiliato al CONI/Federazione/Ente di promozione sportiva \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

**sede legale** Società/Associazione \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione in uso della tensostruttura comunale Multisport e relativi spogliatoi, ubicati presso il Centro Sportivo Comunale Chiodini, per la stagione 2025/2026 per svolgere le seguenti attività:

\_\_\_\_\_

Dal giorno \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

per i seguenti giorni/orari (compilare le parti interessate):

- Lunedì: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Martedì: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Mercoledì: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Giovedì: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Venerdì: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Sabato: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Domenica: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Numero presunto dei partecipanti e fascia d'età:

N° \_\_\_\_\_ di età

N° \_\_\_\_\_ di età

*ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati*

## DICHIARA

- **Di incaricare** la persona responsabile Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ a svolgere le seguenti attività:

---

---

---

secondo il calendario che verrà definito con l'Amministrazione Comunale.

- Di impegnarsi
  - **ad usare** il locale comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza;
  - **a provvedere** alle pulizie ordinarie del locale o palestra assegnata, delle attrezzature e dei servizi annessi
  - **a riconsegnare** il locale e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso
  - **a sistemare** al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse;
  - **a segnalare** tempestivamente all'Ufficio Tecnico del Comune ogni danno che si possa verificare alle persone e/o ai locali ed agli attrezzi loro assegnati;
  - **ad assumere** la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, ai locali, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
  - **a sollevare** il Comune di Casorate Primo, quale proprietario del locale, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo;
  - **a contrarre** idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali incidenti o danni che dovessero derivare dallo svolgimento dell'attività presso locali comunali (anche verso il pubblico) **dando copia della polizza prima dell'utilizzo;**
  - **ad assicurare** la presenza, durante l'esercizio dell'attività, di un responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'associazione richiedente;
  - **a munirsi** di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento delle attività;

- **ad usare** il locale comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione in via di definizione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non compresi nel suddetto atto;
- **a non apportare** trasformazioni, modifiche o migliorie ai locali e alle attrezzature concessi senza il consenso scritto del Comune;
- **di impegnarsi** al corretto utilizzo del defibrillatore facendosi carico delle manutenzioni necessarie segnalando all'Ente ogni criticità;
- **di impegnarsi** a collocare sedie e tavoli sulla pavimentazione in battuto di cemento e NON sulla pavimentazione in PVC destinata all'attività sportiva;
- **di impegnarsi** a chiudere le porte correttamente a chiave e di spegnere l'illuminazione;
- **di impegnarsi** a fornire elenco nominativo delle persone abilitate all'utilizzo del defibrillatore;
- **di impegnarsi**, al termine delle attività, a posizionare le coperture presenti sull'alloggiamento pali di supporto alla rete, avendone cura.

In fede, \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_